

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones</u>	CUI:	<u>2702510060101</u>
Número de contrato:	<u>029-1033-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1361-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>29672171</u>
Número de Factura:	<u>1335248834</u>	Serie:	<u>43E61894</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/12/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Implementacion Deportiva de la Direccion de Areas Sustantivas,

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Implementacion Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los prescripciones de sus conocimientos TECNICOS, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoye en la planificación y organización de la distribución de insumos deportivos, para las actividades de los diferentes programas sustantivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Apoye en la verificación del cumplimiento de los objetivos según el Plan Operativo Anual (POA), del Departamento de Implementación Deportiva.
3. Brinde apoyo para fortalecer y mejorar el Departamento de Implementación Deportiva, según los requerimientos y necesidades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoye en la elaboración de controles que permitan determinar los saldos de bodega de los implementos deportivos y las asignaciones de los mismos a los diferentes programas sustantivos.
5. Apoye en la elaboración de informes de la implementación de insumos deportivos que sean solicitados.
6. Apoye en el control y manejo del archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación deportiva.

Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzon  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzon  
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones</u>	CUJ:	<u>2702510060101</u>
Número de contrato:	<u>029-1033-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1361-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>29672171</u>
Número de Factura:	<u>1335248834</u>	Serie:	<u>43E61894</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/10/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas,

Objetivos del Contrato:

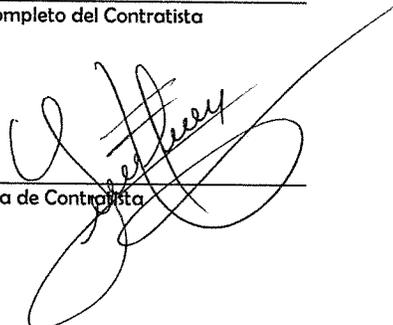
"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TECNICOS, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

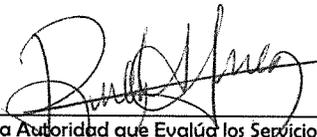
sustantivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas.

2. Apoye en la verificación del cumplimiento de los objetivos según el Plan Operativo Anual (POA), del Departamento de Implementación Deportiva.
3. Brinde apoyo para fortalecer y mejorar el Departamento de Implementación Deportiva, según los requerimientos y necesidades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoye en la elaboración de controles que permitan determinar los saldos de bodega de los implementos deportivos y las asignaciones de los mismos a los diferentes programas sustantivos.
5. Apoye en la elaboración de informes de la implementación de insumos deportivos que sean solicitados.
6. Apoye en el control y manejo del archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación deportiva.

Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzon  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
*Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzon*  
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

# INFORME DE RESULTADOS

Guatemala, 30 de Diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones</u>	CUJ:	<u>2702510060101</u>
Número de contrato:	<u>029-1033-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1361-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>29672171</u>
Número de Factura:	<u>1335248834</u>	Serie:	<u>43E61894</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/10/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas,

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TECNICOS, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

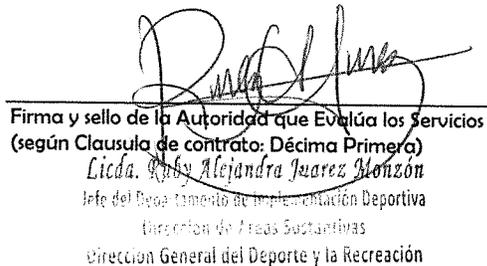
Desarrollo Ordenado de Resultados:

- Se planifico y organizo la distribución de insumos deportivos, para los proximos meses, de los diferentes programas sustantivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se mejoro el plan de cumplimiento de los objetivos segun el Plan Operativo Anual (POA), del Departamento de Implementación Deportiva.
- Se fortalecio y mejoro el Departamento de Implementación Deportiva, segun los requerimientos y necesidades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se elaboraron controles que permitan determinar los saldos de bodega de los implementos deportivos y las asignaciones de los mismos a los diferentes programas sustantivos.
- Se elaboraron informes de la implementación de insumos deportivos que sean solicitados.
- Se digitalizo y organizo en fisico el archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación deportiva, correspondiente a este año.

Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzon  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón  
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación